

Kanzleibetreuer (m/w/d)

Unser Mandant gehört zu den führenden mittelständischen Unternehmen im Bereich IT-Service & Management mit Sitz in Nürnberg.

Auf Sie wartet ein unbefristeter Arbeitsvertrag, vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten, neuste Technologien, gute Sozialleistungen sowie Weiterbildungsmöglichkeiten & ein tolles Team.

Wesentliche Aufgaben:

- ✓ Fachliche Betreuung von Kanzleien (Rechnungswesen/FiBu oder Steuern)
- ✓ Mitwirkung an Schulungen/Workshops und Prozessentwicklungen
- ✓ Übernahme von Projekten mit dem Wissen betriebswirtschaftlicher Prozesse

Ihr Profil:

- ✓ Ausbildung als Steuerfachangestellte*r oder im Bereich Finanz-/Rechnungswesen
- ✓ Gute kommunikative Fähigkeiten und lösungsorientierte Persönlichkeit
- ✓ Gute Kenntnisse im Bereich DATEV online und Microsoft Office
- ✓ IT-Affinität und Interesse an dem Bereich Digitalisierung vorteilhaft
- ✓ Offen für Weiterbildungsmöglichkeiten im Bereich Prozessmanagement, DMS-Systeme und Projektplanung
- ✓ Gute Deutschkenntnisse
- ✓ Analytische und organisatorische Fähigkeiten sowie soziale Kompetenz

Ihr Ansprechpartner:

Silvia Scharff

Tel. 0911/377 09 53

job@snecit-personalberatung.de